

CONVÊNIO Nº 12/2020
PROCESSO Nº 2020/555974

**TERMO DE CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM
O ESTADO DO PARÁ, ATRAVÉS DA SECRETARIA
DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA E A
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM.**

O Estado do Pará, por intermédio da Secretaria de Estado de Saúde Pública, inscrita no CNPJ nº 05.054.929/0001-17 doravante denominada **CONCEDENTE**, situada na Av. João Paulo II, 602, CEP: 66.095-494 – Marco / Belém-PA, neste ato representada pelo seu **SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, RÔMULO RODOVALHO GOMES**, portador da Carteira de Identidade nº 1621605 SSP DF e CPF nº 825.101.051-91, e a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**, inscrita no CNPJ nº 05.058.441/0001-68, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA**, RG nº 1395572, CPF nº 282.566.032-91, com endereço à Av. Rui Barbosa, nº 2280, Bairro: Fátima, CEP: 68040-805, Santarém/PA, doravante denominada **CONVENENTE**, resolvem celebrar o presente Convênio, sujeitando-se os partícipes, no que couber, aos termos da disposição da Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93 com suas alterações, do Decreto estadual nº 733 de 13.05.2013 e demais normas regulamentares da matéria, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros por parte da SESPÁ para viabilizar a “Ampliação e Reforma do Prédio do Serviço de Nefrologia de Santarém”, conforme Plano de Trabalho e Projeto Básico, ambos integrantes do presente instrumento.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO

O presente Convênio terá vigência de 150 dias, contados a partir da data de sua assinatura, correspondendo ao prazo de execução físico-financeira.

Parágrafo Primeiro - A vigência deste instrumento poderá ser prorrogada ou alterada, por meio de Termo Aditivo Simplificado de Prorrogação de Prazo, por um período máximo



de 60 meses do celebrado de comum acordo entre os partícipes, desde que não implique em modificação do objeto aprovado.

Parágrafo Segundo - Quando houver atraso na liberação dos recursos, a vigência será prorrogada "de ofício" pelo Ordenador de Despesa da **CONCEDENTE**, no limite exato do período de atraso verificado.

Parágrafo Terceiro - As prorrogações de vigência de que tratam os parágrafos anteriores aplicar-se-ão apenas em relação ao prazo de execução físico-financeira.

Parágrafo Quarto - Quando necessária a prorrogação da vigência do Convênio original, a solicitação neste sentido deverá ser apresentada com a antecedência mínima de 20 (vinte) dias, antes do término de sua vigência, acompanhada da devida justificativa.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS

Para execução deste Convênio, serão destinados recursos financeiros no montante de R\$ 1.666.527,56 (um milhão, seiscentos e sessenta e seis mil, quinhentos e vinte e sete reais e cinquenta e seis centavos), sendo repassado pela SESPA o valor de R\$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais), previstos na seguinte dotação:

Projeto Atividade: 908289

Elemento de Despesa: 444042

Fonte: 0103.

Parágrafo Único – A **CONVENENTE** participará, a título de contrapartida, com o valor de R\$ 166.527,56 (cento e sessenta e seis mil, quinhentos e vinte e sete reais e cinquenta e seis centavos), que deverá ser depositado em conta específica, qual seja: Conta nº 6400760 – Agência/Unidade nº 3 – BANPARÁ, conforme Plano de Trabalho parte integrante deste Instrumento e conforme a seguinte dotação orçamentária específica:

Funcional programática: 10302.00051.007

Ficha: 3854

Classe da despesa: 4.4.90.51.00.00.

CLÁUSULA QUARTA – DA LIBERAÇÃO DOS RECURSOS

A **CONCEDENTE** transferirá os recursos previstos na cláusula terceira, em favor do **CONVENENTE**, em conta específica, aberta pela **CONCEDENTE** em instituição



financeira oficial e somente poderão ser movimentadas para pagamento de despesas constantes do Plano de Trabalho ou para aplicação no mercado financeiro, em que fique identificado o favorecido e consignada sua destinação, vinculada ao presente instrumento, onde serão movimentados na forma da legislação específica.

Parágrafo Primeiro – Os recursos da contrapartida deve também observar o disposto no *caput* da Cláusula Quarta.

Parágrafo Segundo - A liberação dos recursos financeiros do Convênio destinados ao cumprimento do objeto obedecerá ao Plano de Trabalho previamente aprovado, tendo por base o cronograma de desembolso ali previsto, cuja elaboração terá como parâmetro, para a definição das parcelas, o detalhamento da execução física do objeto e a programação financeira dos órgãos e entidades estaduais.

Parágrafo Terceiro - É vedada a transferência, por parte da **CONVENIENTE**, dos recursos alocados à conta aberta pela **CONCEDENTE**, na forma descrita no “caput” da cláusula.

Parágrafo Quarto – O pagamento da importância referida far-se-á, após publicação deste Convênio, de acordo com o Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho Aprovado, que integra este instrumento, observada a sua disponibilidade financeira.

Parágrafo Quinto – A ausência de prestação de contas no prazo estabelecido pela **CONCEDENTE** importará se for o caso, na imediata suspensão das liberações subsequentes.

Parágrafo Sexto – É obrigatória a restituição pelo **CONVENIENTE** à **CONCEDENTE** de eventual saldo de recursos, inclusive os rendimentos da aplicação financeira, no prazo improrrogável de até 30 (trinta) dias após a conclusão ou extinção deste Convênio.

Parágrafo Sétimo – Para se habilitar ao recebimento de recursos de que se trata esta Cláusula, a **CONVENIENTE** declara não estar inadimplente ou em mora com o Serviço Público Estadual e Federal.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPES

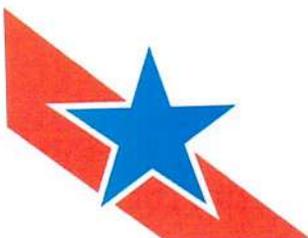
I – A **CONCEDENTE** compromete-se a:



- 1.1 - Monitorar, acompanhar e fiscalizar o Convênio, além de avaliar a execução e os resultados;
- 1.2 - Transferir os recursos financeiros para execução do objeto deste Convênio na forma do Cronograma de Desembolso devidamente aprovado, observada a sua disponibilidade financeira;
- 1.3 – Celebrar o convênio, com a correspondente comunicação da assinatura do termo à Assembleia Legislativa e às Câmaras Municipais;
- 1.4 – Verificar a realização do procedimento licitatório pelo **CONVENENTE**;
- 1.5 – Proceder à execução orçamentária e financeira necessária aos convênios, providenciando os devidos registros nos Sistemas do Estado;
- 1.6 – Acompanhar a execução do objeto conveniado, assim como verificar a regularidade da aplicação das parcelas de recursos anteriores, de acordo com o plano de trabalho, condicionando a continuidade da liberação das posteriores, quando for o caso;
- 1.7 - Designar a servidora **Josélia Cristina Maia Barros, matrícula nº 589706/1, com lotação no 9º CRS/SESPA**, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto deste Convênio, mediante a elaboração de relatórios de acompanhamento de execução física do objeto do Convênio e emissão de Laudo Conclusivo nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará – T. C. E;
- 1.8 – Analisar e aprovar as Prestações de Contas da aplicação dos recursos da **CONCEDENTE** alocados no Convênio se for o caso;
- 1.9 - Notificar o **CONVENENTE** quando não apresentada a prestação de contas dos recursos aplicados ou constatada irregularidade dos recursos públicos transferidos, e instaurar, se for o caso, a competente Tomada de Contas Especial.

II - **A CONVENENTE** compromete-se a:

- 2.1 – Executar e fiscalizar os trabalhos necessários à consecução do objeto pactuado no convênio, observando os prazos e custos, designando profissional habilitado no local da intervenção com a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, quando for o caso;



- 2.2 - Executar direta e indiretamente, nos termos da legislação pertinente, os trabalhos necessários a consecução do objeto de que trata este Convênio, observando sempre critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos;
- 2.3 – Fornecer ao **CONCEDENTE**, a qualquer tempo, informações sobre as ações desenvolvidas para viabilizar o acompanhamento e avaliação do processo.
- 2.4 - Aplicar os recursos recebidos da **CONCEDENTE** e os rendimentos auferidos nas aplicações financeiras, exclusivamente na consecução do objeto pactuado.
- 2.5 – Registrar em sua contabilidade analítica os atos e fatos administrativos de gestão dos recursos alocados a este Convênio;
- 2.6 - Prestar contas dos recursos transferidos pela **CONCEDENTE**, destinados à consecução do objeto do convênio;
- 2.7 – Prestar contas dos recursos alocados pela **CONCEDENTE** e dos rendimentos das aplicações financeiras, conforme a Cláusula Nona deste instrumento, nos termos da legislação vigente;
- 2.8 – Manter arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas, devidamente identificada com o número do Convênio, ficando à disposição do órgão de controle interno, pelo prazo de 10 (dez) anos, contados da aprovação da prestação ou tomada de contas, do gestor do órgão **CONCEDENTE**, relativa ao exercício da concessão;
- 2.9 – Apresentar à **CONCEDENTE** relatórios de desempenho da execução deste Convênio na forma da legislação pertinente e nos períodos estabelecidos;
- 2.10 – Propiciar, em local adequado, os meios e condições necessárias para que a **CONCEDENTE** possa exercitar o estabelecido no item 1.2;
- 2.11 – Permitir o livre acesso de servidores do Sistema de Controle Interno ao qual esteja subordinado a **CONCEDENTE**, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta e indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização e auditoria;



2.12 – Arcar com quaisquer ônus de natureza fiscal, trabalhista, previdenciária ou social, acaso decorrentes da execução deste Convênio;

2.13 – Promover as licitações que forem necessárias para a aquisição de materiais ou insumos a serem utilizados na execução do objeto avençado, de acordo com a legislação específica;

2.14 – Restituir o valor transferido pela **CONCEDENTE** acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Estadual, a partir da data de seu recebimento, nos seguintes casos:

2.14.1 – Quando não for executado, o objeto da avença, ressalvadas as hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovada;

2.14.2 - Quando não for apresentada, no prazo estabelecido, a prestação de contas, salvo quando decorrente de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado; e

2.14.3 - Quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida.

2.15 – Aplicar obrigatoriamente no mercado financeiro os recursos recebidos da **CONCEDENTE**, enquanto não forem empregados em sua finalidade, conforme a seguir:

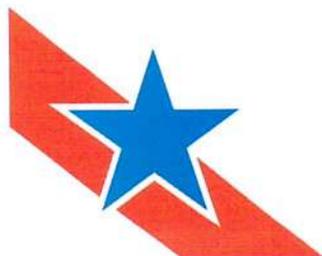
2.15.1 – Em caderneta de poupança de instituição oficial, preferencialmente do Estado do Pará, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês; e,

2.15.2 – Em fundo de aplicação de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em título da dívida pública, quando sua utilização estiver revista para prazos menores.

CLÁUSULA SEXTA – DO PLANO DE TRABALHO

A **CONVENENTE**, para o atingimento do objeto avençado, obriga-se a cumprir o Plano de Trabalho Aprovado, especialmente elaborado para este fim, o qual passa a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

Parágrafo Primeiro - A **CONVENENTE** se compromete a concluir o objeto do presente instrumento, com recursos próprios, caso os recursos transferidos pela **CONCEDENTE** sejam insuficientes.



Parágrafo Segundo - É facultado a **CONCEDENTE**, na qualidade de responsável pelo programa, assumir ou transferir a execução, no caso de paralisação ou de fato relevante que venha a concorrer, de modo a evitar a descontinuidade de prestação de serviço à saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

As faturas, notas fiscais, recibos e outros documentos de despesas, relativas à execução físico-financeira do objeto avençado, deverão ser emitidos em nome da **CONVENIENTE** ou do **EXECUTOR**, se for o caso, devidamente identificados com o número deste Convênio.

Parágrafo Primeiro - Não poderão ser pagas com recursos do Convênio despesas com:

- a) data anterior ou posterior à vigência da execução físico-financeira do Convênio;
- b) pagamento de despesas com pessoal ativo, inativo e pensionista dos Municípios;
- c) pagamento, a qualquer título, de militar ou de servidor público, de ativa ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica;
- d) taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive as referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;
- e) taxa de administração, gerência ou similar; clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres;
- f) finalidade diversa da estabelecida no Convênio, mesmo em caráter emergencial;
- g) despesa em data anterior ou posterior a vigência do convênio;
- h) publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, em que não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

Parágrafo Segundo - Deverá ser mantida, obrigatória e permanentemente, em local visível, sob pena de imediata suspensão de liberação dos recursos, placa identificadora nos termos do parágrafo primeiro, do artigo 37, da Constituição Federal.




7


CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL E FINAL

Quando a liberação dos recursos ocorrer em 03 (três) ou mais parcelas ou desembolsos financeiros, a terceira ficará condicionada à apresentação de prestação de contas parcial, composta da documentação especificada nas alíneas “d”; “e”; “h” e “k”, se for o caso, no Parágrafo Quinto desta Cláusula, demonstrando o cumprimento da etapa ou fase referente à primeira parcela ou desembolso financeiro liberado, e assim sucessivamente.

Parágrafo Primeiro - Caso a **CONVENIENTE** tenha apresentado a(s) prestação (ões) de contas parcial (ais), a comprovação final se referirá à parcela ou desembolso financeiro pendente, não sendo necessário juntar a documentação já apresentada.

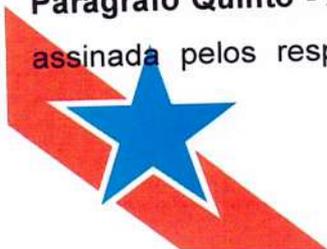
Parágrafo Segundo - Após a aplicação da última parcela ou desembolso financeiro, será apresentada a prestação de contas final relativa ao total dos recursos recebidos, composta das peças enumeradas no Parágrafo Terceiro desta Cláusula.

Parágrafo Terceiro – As despesas serão comprovadas mediante apresentação de cópia autenticada das ordens bancárias e/ou cheques (verso e anverso), documentos fiscais ou equivalentes, devendo as faturas, recibos, notas fiscais e quaisquer outros documentos comprobatórios serem emitidos em nome do Conveniente, observando-se sempre o prazo máximo estabelecido pelo Tribunal de Contas do Estado do Pará para o mesmo fim.

Parágrafo Quarto – A prestação de contas parcial é aquela pertinente a cada uma das parcelas de recursos liberados, devidamente autuada, numerada, assinada pelo responsável do Conveniente e composta da seguinte documentação:

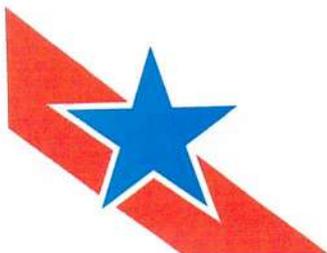
- a) documentos comprovando o ingresso e a respectiva contabilização no caixa da Entidade, tudo devidamente assinado pelo responsável e pelo tesoureiro, se for o caso;
- b) documento comprobatório das despesas e relatório de cumprimento do objeto;
- c) cópia integral dos processos licitatórios ou documentação hábil comprovando as razões em que se baseou o responsável para dispensá-la ou não exigi-la;
- d) cópia da documentação comprobatória dos recolhimentos correspondentes aos valores descontados dos beneficiários dos pagamentos;
- e) conciliação bancária; VI - extrato da conta bancária específica do período do recebimento da 1ª parcela até o último pagamento.

Parágrafo Quinto - A prestação de contas final, relativa ao total dos recursos recebidos, assinada pelos responsáveis, providência que também deverá ser adotada para os



documentos que couber, deverá ser apresentada ao órgão **CONCEDENTE** até 60 (sessenta) dias após o término da vigência do Convênio, ou antes, de seu término, se o objeto já tiver sido executado, sem prejuízo do prazo regulamentado pelo Tribunal de Contas, o qual deverá ser acompanhada das peças constitutivas descritas da seguinte forma:

- a) balancete financeiro;
- b) relação dos documentos de despesa, incluindo notas fiscais, recibos, faturas, boletim de medições e outros, por categoria de programação e por elemento de despesa, devidamente totalizados, ordenados cronologicamente e numerados, mencionando o número de ordem e o tipo de documento de pagamento, relação essa devidamente assinada pelo responsável e pelo contador;
- c) documentos comprovando o ingresso e a respectiva contabilização dos recursos no caixa do Órgão ou Entidade, tudo devidamente assinado pelo responsável e pelo tesoureiro, se for o caso;
- d) documento comprobatório das despesas e relatório de cumprimento do objeto;
- e) cópia integral dos processos licitatórios ou documentação hábil comprovando as razões em que se baseou o responsável para dispensá-la ou não exigi-la;
- f) cópia da documentação comprobatória dos recolhimentos correspondentes aos valores descontados dos beneficiários dos pagamentos;
- g) conciliação bancária, devidamente assinada pelo responsável e pelo contador;
- h) cópia do comprovante da devolução do saldo financeiro remanescente se houver;
- i) relatório de execução físico-financeira;
- j) demonstrativo da execução da receita e despesa, evidenciando os recursos recebidos em transferências, a contrapartida, os rendimentos auferidos da aplicação dos recursos no mercado financeiro e os saldos, quando for o caso;
- k) relação de bens, quando for o caso;
- l) relação de treinados ou capacitados, quando for o caso;
- m) relação dos serviços prestados, quando for o caso;
- n) extrato(s) da conta bancária específica do convênio, referente(s) ao período do recebimento da 1ª parcela até o último pagamento, apresentando o saldo zero;



- o) cópia do termo de aceitação definitiva da obra, quando o instrumento objetivar a execução de obra ou serviço de engenharia;
- p) termo de compromisso pelo qual o Conveniente se obriga a manter os documentos relacionados ao convênio em arquivo pelo prazo de, no mínimo, 10 (dez) anos após a aprovação da prestação de contas pelo Tribunal de Contas Competente.

CLÁUSULA NONA – DA DENÚNCIA E RESCISÃO

O convênio poderá ser denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, não sendo admissível cláusula obrigatória de permanência ou sancionadora dos denunciantes.

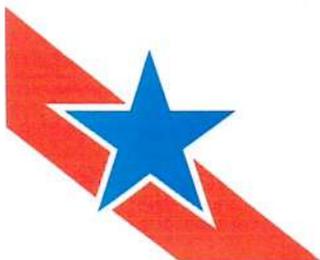
Parágrafo Primeiro: O presente Convênio poderá ser denunciado por qualquer dos partícipes, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, ou a qualquer tempo, em face da superveniência de impedimento legal que o torne formal ou materialmente inexequível.

Parágrafo Segundo: Constituem motivos para a rescisão do Convênio, a qualquer tempo, independentemente do instrumento de sua formalização:

- a) O inadimplemento de qualquer das cláusulas pactuadas;
- b) A constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado;
- c) A verificação de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial;
- d) Falta de prestação de contas parcial e final no prazo estabelecido, sem justa causa;
- e) Utilização dos recursos em finalidade diversa daquela prevista no objeto do Convênio.

Parágrafo Único - No caso de rescisão do presente instrumento, o beneficiário obriga-se a restituir à **CONCEDENTE**, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de rescisão, o saldo financeiro apurado dos recursos por este transferidos para a consecução do objeto avençado, acrescidos de juros e correção monetária, na forma da lei, bem como comprovar a sua regular aplicação, enquanto vigente o Convênio.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES



Em caso de inadimplência por parte da **CONVENENTE**, a **CONCEDENTE** determinará o bloqueio dos recursos transferidos, sem prejuízo de outras sanções administrativas, civis e penais cabíveis, ressalvadas as exceções decorrentes de previsões legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES

Toda e qualquer alteração ao presente Termo de Convênio, exceto no tocante ao seu Objeto, será processada mediante a assinatura de Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO

A **CONCEDENTE** providenciará, como condição de eficácia, a publicação deste Convênio, em Extrato, no Diário Oficial, em até 10 (dez) dias a contar de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO FORO

As questões decorrentes da execução deste Convênio, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Capital.

E, para validade do que pelos partícipes foi avençado, firmou-se este instrumento de 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Belém (PA), 06 de agosto de 2020.


RÔMULO RODOVALHO GOMES
Secretaria de Estado de Saúde Pública


FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeitura Municipal de Santarém

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF Nº: 015.910.242-18

NOME Juliana Cristina de S. Santos

CPF Nº: 020.636.782-19



109096/1	REGINA CELIA BARROSO SALDANHA	ENFERMEIRO	03/06/2020 A 02/07/2020	59867 - 07/07/2020
722243/1	ROSILENE CARVALHO CARNAVAL	AGENTE ADMINIS- TRATIVO	03/06/2020 A 02/07/2020	59869 - 07/07/2020
5182654/1	DEUZARINA DE OLIVEIRA BEZERRA	AUXILIAR DE SAUDE	12/05/2020 A 25/05/2020	59986 - 09/07/2020
57190728/1	RUBENS EINAR CORREA DANTAS	FARMACEUTICO BIOQUIMICO	16/06/2020 A 19/06/2020	60011 - 08/07/2020
57175025/1	ODAISE SANTOS DA SILVA BORGES	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	06/03/2020 A 19/04/2020	60034 - 09/07/2020
57193964/1	ANA BEATRIZ FALCAO KUSANO	ENFERMEIRO	22/10/2019 A 28/10/2019	60018 - 09/07/2020
5141540/1	BENILDA CLAUDIA CORREA SOARES	AUXILIAR DE INFOR- MATICA AREA SAUDE	02/10/2019 A 31/10/2019	60033 - 09/07/2020
5723680/2	CARMEN ANDREA FREITAS LOPES	MÉDICO	13/01/2020 A 12/03/2020	60005 - 08/07/2020
725510/1	MARIA FRANCIETE LIMA DO NASCI- MENTO	AGENTE DE SAUDE	11/12/2019 A 25/12/2019	59851 - 08/07/2020
57197883/2	JANAINA DE SOUSA TAVARES	TECNICO DE ENFER- MAGEM	26/12/2019 A 28/12/2019	60012 - 08/07/2020
54189989/1	LILIAN PATRICIA SOUZA BARROS	FARMACEUTICO BIOQUIMICO	10/02/2020 A 24/02/2020	60008 - 08/07/2020
5761905/2	NORMA SUELI MENDES DE OLIVEIRA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	29/04/2020 A 27/06/2020	60004 - 08/07/2020
5761905/3	NORMA SUELI MENDES DE OLIVEIRA	TECNICO PATOLOGIA CLINICA	29/04/2020 A 27/06/2020	60004 - 08/07/2020
57197619/1	LYSA KARINA CARDOSO SAMPAIO	AGENTE ADMINIS- TRATIVO	11/11/2019 A 14/11/2019	60010 - 08/07/2020

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE
/SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 06.08.2020.
Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 567923

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 21 DE 06 DE AGOSTO DE 2020.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado no dia 07 de julho de 2020 no DO de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula décima da Fiscalização do Contrato 29/2020, processo 2020/111576 e 2020/432780;

R E S O L V E: Designar as servidoras MÔNICA CRISTINA SAWADA YANAGUIBASHI, matrícula nº 57173720-2 e NAZARÉ DE FÁTIMA SOUZA MARTINS, matrícula nº 116220-1/SESPA, para acompanhar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atestado dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 567913

PORTARIA Nº 20 DE 04 DE AGOSTO DE 2020.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 007/2020(IOEPA) e os autos dos Processos nº 2018/475548; 2019/608325;

R E S O L V E:
I- Designar a servidora IVETE DA SILVA PEREIRA FILGUEIRA, matrícula nº 57190700/1, lotada no 7º CRS/SESPA, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atestado dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito do 7º CRS/SESPA, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 31 DE JULHO DE 2020.

Protocolo: 567782

PORTARIA Nº 23 DE 05 AGOSTO DE 2020.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e

67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e a Cláusula oitava, processo 2019/639029 e 2020/554604.

R E S O L V E: Revogar a designação do servidor fiscal: servidor ACÁCIO JOSÉ FONSECA DO NASCIMENTO, Matrícula nº 6403675-1, processo 2019/639029 e designar em substituição o servidor servidor Jeferson Nery Monteiro Torres, matrícula: 5755735/1, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do objeto do contrato 01/2020.(EMPRESA ZETTA FROTAS LTDA).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 567607

PORTARIA Nº 05 DE 04 DE AGOSTO DE 2020.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado no dia 07 de julho de 2020 no DO de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Décima Primeira da Fiscalização dos Contratos nº 031/2019 e o processo PAE nº 2020/532480;

R E S O L V E: Revogar a designação da servidora fiscal: Zilanda Reis da Silva, matrícula: 54190214/02, cargo: Agente Administrativo, designada na Cláusula Décima Primeira do contrato acima mencionado e designar em substituição o servidor Benedito Ruy Figueira Palha, matrícula: 5176727/1, cargo: Agente de Portaria, lotado na DSG/SESPA, para acompanhar e fiscalizar o contrato acima, bem como pelo atestado dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 567778

PORTARIA Nº 16 DE 05 AGOSTO DE 2020.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013 e a Cláusula oitava da Fiscalização do Contrato 60.2020, processo 2020/509167.

R E S O L V E: Designar o servidor GUILHERME NEVES DE MESQUITA - Matrícula Nº 5925050-3 - LOTAÇÃO: DDASS para acompanhar e controlar a execução do contrato 060/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa.

Protocolo: 567610

PORTARIA Nº 24 DE 06 DE AGOSTO DE 2020.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Oitava do Contrato nº 038/2020 e os autos dos Processos nº 2020/276234;

R E S O L V E:
I- Designar os servidores SEBASTIÃO ANIBAL DE MELO MACHADO, matrícula nº 57216662-2, lotado na Unidade de Diagnóstico de Meningite/SESPA e ROSA HELENA RIBEIRO CASTRO, matrícula nº 57174607, lotada na Coordenação Estadual de Urgência e Emergência/DDASS/SESPA, para acompanhar e fiscalizar o Contrato acima, bem como pelo atestado dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, 06 DE AGOSTO DE 2020.

Protocolo: 567910

CONVÊNIO

Convênio nº: 12/2020 - Processo nº 2020/555974

Objeto: Ampliação e Reforma do prédio do Serviço de Nefrologia de Santarém
Data de Assinatura: 06/08/2020
Vigência: 06/08/2020 a 02/01/2021
Dotação Orçamentária: Projeto Atividade: 908289; Elemento de Despesa: 444042; Fonte: 0103
Valor Total: R\$ 1.666.527,56

Valor Concedente: R\$ 1.500.000,00
 Valor Contrapartida: R\$ 166.527,56
 Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de Santarém
 Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA
 Ordenador: Rômulo Rodvalho Gomes – Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 567773

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA N.º950 DE 03 DE AGOSTO DE 2020

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO, as férias regulamentares da servidora MALALENA COSTA PEREIRA, Id. Funcional nº 57224607-1, ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no 10ºCentro Regional de Saúde, no período de 03 de Agosto de 2020 a 01 de Setembro de 2020, referente ao período aquisitivo de 10 de Fevereiro de 2019 a 09 de Fevereiro de 2020, concedidas através da Portaria Coletiva nº 799/ 15.07.2020, publicado no DOE nº 34.284/17.07.2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 03.08.2020.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 567789

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA N.º957 DE 06 DE AGOSTO DE 2020

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e,

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2020/555246,

RESOLVE:

INTERRUMPER, por necessidade de serviço a contar de 05.08.2020, o período de gozo de férias das servidoras abaixo relacionados, lotadas na Diretoria administrativa e financeira, concedidas através da Portaria Coletiva nº 799/15.07.2020, publicada no DOE nº 34.284/17.07.2020.

MATRICULA	SERVIDORES	EXERCICIO
5443292-1	TÂNIA MARGARETH MELO RODRIGUES	2019/2020
5913106-1	EDIOLEIA DA SILVA MELO	2019/2020

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 06.08.2020.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 567638

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2020

Ata de Registro de Preços, decorrente do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 028/SESPA/2020 Processo nº 2019/310232, homologado pelo Secretário de Estado de Saúde Pública no dia 16/06/2020 e publicado no Diário Oficial do Estado nº 34.259 de 22/06/2020.

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos, para atendimento de pacientes das Unidades Estaduais da SESPA (URES, Hospitais Regionais e CRS) e de Demandas Administrativas, por um período de 12 (doze) meses.

VIGÊNCIA: 07/08/2020 a 06/08/2021.

EMPRESA: ELFA MEDICAMENTOS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.053.134/0002-26, Inscrição Estadual nº 161944906, com sede na RUA PROJETADA, LOTE D, QUADRA S/D, S/N SALA 03 – PRAIA DE JACARÉ - CEP: 71.736-303 – Tel: (83) 2106-2500 (83) 2106-2418 E-mail: licitacao@grupoelfa.com.br, neste ato representada pelo Sr. FELIPE DE ARAÚJO GOMES, portador do RG nº 1029018353 MD CE e CPF nº 011.268.083-69.

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unit.
06	SELEXIPAG 200 MCG TABLETES	ENVELOPE	15.000	R\$ 128,27

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS
 SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 567643

LABORATÓRIO CENTRAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 114 DE 06 DE AGOSTO DE 2020

CONCEDER ao servidor RAFAEL FERREIRA DA CRUZ, matrícula nº 57197614-1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada no Laboratório Central, 30 (Trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 10 de setembro de 2020 a 09 de outubro de 2020, referente ao triênio de 21/05/2017 a 20/05/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ALBERTO SIMÕES JORGE JÚNIOR

Diretor do LACEN/PARÁ

Protocolo: 567885

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 1ª REGIONAL

CONTRATO

CONTRATO

Contrato nº: 14

Exercício: 2020

Classificação do Objeto: Outros

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LABORATÓRIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES: URE DIPE, URE MIA E URE MARCELLO CANDIA DO 1ºCENTRO REGIONAL DE SAÚDE - 1º CRS/SESPA PARA UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

Valor Total: R\$ 32.000,00(trinta e dois mil reais)

Data da Assinatura: 05/08/2020

Vigência: 05/08/2020 a 05/08/2021

Pregão Eletrônico: 05/2020

Orçamento

Fonte: 0132

Elemento de Despesa: 339030

Dotação : 908288

Origem do Recurso: Estadual

EMPRESA: ORTOMÉDICA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ORTOPÉDICOS E HOSPITALARES LTDA M.E

CNPJ Nº 14.229.621/0001-56

ENDEREÇO: Av. Nagib Mutran, nº 448, Cidade Nova- Marabá CEP: 68.501-570

Ordenador: MARCO ANTONIO RODRIGUES NORMANDO

DIRETOR DO 1º CRS/SESPA

Protocolo: 567755

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 3ª REGIONAL

DIÁRIA

Portaria Nº 271 de Diárias de 06/08/2020

Fundamento Legal: nº 5.810/94 art.145 RJU

Objetivo: Realizar monitoramento das ações do Programa Saúde na Escola no processo de reabertura das escolas no contexto da pandemia do COVID-19.

Servidor: Jefferson Renan Moreira de Souza Chefe da Div. De Vig. Saúde mat: 64029211

Origem: Castanhal/Marapanim, Curuçá, Terra Alta período: 10 à 14/08/2020

Ordenador: Tenille Maria Oliveira dos Santos

Protocolo: 567604

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONVÊNIO Nº 12/2020
Processos nº 2020/555974 (e anexos)

1º Termo Aditivo de Prazo que entre si celebram o Estado do Pará, através da Secretaria de Estado de Saúde Pública e a Prefeitura Municipal de Santarém.

O Estado do Pará, representado pela SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, com sede à Avenida João Paulo II, nº 602, Bairro Marco, CEP 66.095-492, Belém/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 05.054.929/0001-17, neste ato representada pelo Secretário Adjunto de Gestão administrativa ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS, brasileiro, nomeado através Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DO 34.272, e Portaria 335 de 03 de julho de 2020 publicado no dia 07 de julho de 2020 no DO de nº 34.272 para pratica de todos os atos relativos a ordenação de despesa , portador do RG nº 27039 Polícia Militar e CPF/MF nº 513.501.902-25 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.182.233/0001-76, doravante denominado (a) simplesmente **CONVENENTE**, situado (a) à Av. Anysio Chaves, nº 853, CEP: 68.030-290, neste representada pelo **PREFEITO MUNICIPAL, FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA**, portador do RG nº 1395572-SSP/PA, CPF nº 282.566.032-91, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo de Prazo ao Convênio nº 12/2020, sujeitando-se os partícipes, no que couber, aos termos da disposição da Lei Federal nº 8.666, de 21.06.93 com suas alterações, do Decreto estadual nº 733 de 13.05.2013 e demais normas regulamentares da matéria, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A celebração do presente Termo Aditivo decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Segunda do Termo de Convênio nº 12/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente instrumento possui por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Convênio nº 12/2020.



CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O Convênio terá seu prazo de vigência prorrogado por mais 180 dias (cento e oitenta dias) meses, contados a partir de 03/01/2021 a 01/07/2021.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

Pela presente Cláusula fica estabelecido que a **CONCEDENTE**, providenciará como condição de eficácia, a publicação deste Termo Aditivo, em extrato, no Diário Oficial do Estado, no prazo de 10 (dez) dias a contar de sua assinatura.

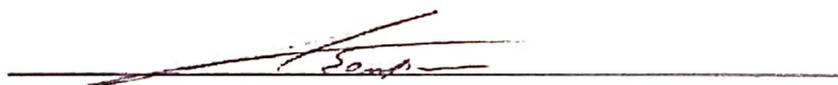
CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Convênio nº 12/2020, não alteradas por este Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, para validade do que pelos partícipes foi avençado, firmou-se este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que após a publicação no Diário Oficial do Estado produza seus efeitos legais.

Belém (PA), 02 de janeiro de 2021.



ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa
Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa



FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

TESTEMUNHAS:

NOME: Juliana Cristina de S. Santa
CPF Nº: 020.636.782-19

NOME: Tomaz Ricardo de Souza Brito
CPF Nº: 639.605.842-04

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

PORTARIA

PORTARIA Nº 011 DE 08 DE JANEIRO DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Eletrônico Administrativo nº 2021/8576.

RESOLVE:

RESCINDIR, a contar 04.01.2021, o contrato administrativo do servidor MICHEL FERREIRA SARAIVA, matrícula nº 5909530/2, cargo de TÉCNICO EM PATOLOGIA CLINICA, lotado no Laboratório Central.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 08.01.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

- Em Exercício -

Protocolo: 617353

PORTARIA Nº 010 DE 08 DE JANEIRO DE 2021

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997 e, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.240 de 01/06/2020,

E CONSIDERANDO o teor do processo nº 2021/19819.

RESOLVE:

CEDER, a contar de 06.01.2021, a CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, o servidor ALBERTO SIMÕES JORGE JUNIOR, matrícula nº 57193885/1, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado no LABORATÓRIO CENTRAL, pelo período de 04 (quatro) anos, com ônus para o órgão de destino.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 08.01.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em exercício.

Protocolo: 617190

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: EURIFRANCE DO SOCORRO DE SOUZA SANTOS

Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: ANA PAULA RODRIGUES DAS CHAGAS BRANDÃO

Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: GISELLE SANJAD RAMOS

Cargo do Servidor: ESTATÍSTICO

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: DIEGO DE VASCONCELOS MELO

Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: MARIE HELLEN DA SILVA BRITO

Cargo do Servidor: ADMINISTRADOR

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: SARA RODRIGUES DE CASTRO

Cargo do Servidor: ENFERMEIRO

Vigência: 08.01.2021/06.07.2021.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO - DOE Nº 34.448 DE 30.12.2020, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Protocolo: 616989

ERRATA

ERRATA DE FÉRIAS

Retifica-se a Portaria Coletiva nº 121/15.10.2020, publicado no DOE nº. 34.375/16.10.2020, referente à servidora RAQUEL CRISTINA CAMPOS SANTOS, nº. 54197571-1, o PERÍODO DE GOZO DE FÉRIAS.

Onde se lê: PERÍODO DE GOZO 03.11.2020 A 02.12.2020.

Leia-se: PERÍODO DE GOZO 30.10.2020 A 28.11.2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 08.01.2021.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde

Protocolo: 617096

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/SESPA/2020

Considerando a conformidade da licitação aos princípios aplicados à matéria, bem como o parecer do Controle Interno/SESPA, que opinou pelo prosseguimento, HOMOLOGO o Pregão Eletrônico nº 015/SESPA/2020, no valor total de R\$ 339.300,00 (trezentos e trinta e nove mil, trezentos reais).

OBJETO: Contratação de empresa para execução dos serviços de transporte rodoviário em veículos micro ônibus, para deslocamento de pacientes renais crônicos entre os municípios de Rondon do Pará e Ulianópolis, trajeto de idas e voltas, para tratamento de terapia renal e consultas no hospital São Francisco, por um período de 12 meses.

EMPRESA VENCEDORA:

M N P RUAS TRANSPORTES, CNPJ 17.945.603/0001-69, foi a vencedora do certame, pelo critério de menor preço, no valor total de R\$ 339.300,00 (trezentos e trinta e nove mil, trezentos reais).

Valor total do Pregão Eletrônico nº 015/SESPA/2020: R\$ 339.300,00 (trezentos e trinta e nove mil, trezentos reais).

Belém (PA), 07 de janeiro de 2020.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SESPA

Protocolo: 617012

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

1º TERMO ADITIVO DE PRAZO - CONVÊNIO Nº 12/2020 - PROCESSO Nº: 2020/555974.

CONVÊNIO Nº: 12/2020

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência contratual por 180 (cento e oitenta) dias

DATA DE ASSINATURA: 02/01/2021

VIGÊNCIA: 03/01/2021 a 01/07/2021.

FUNDAMENTAÇÃO: Cláusula Segunda, do Convênio nº 12/2020, Decreto Estadual nº 733/2013, e Lei nº 8.666/93.

CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESP/PA

CONVENIENTE: Prefeitura Municipal de Santarém

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS - Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 616956

FÉRIAS

PORTARIA Nº 032 DE 08 DE JANEIRO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 24 (vinte e quatro) dias de férias regulamentares, o servidor LUIZ AUGUSTO COSTA DE OLIVEIRA, matrícula nº 82660-1, lotado no Departamento de Atenção à Saúde, no período de 04.01.2021 a

**2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 12/2020
PROCESSO Nº 2020/555974**

**2º TERMO ADITIVO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O ESTADO DO PARÁ,
ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA E A PREFEITURA
MUNICIPAL DE SANTARÉM.**

O Estado do Pará, por intermédio da **SECRETARIA ESTADUAL DE SAÚDE PÚBLICA - SESPA**, inscrita no CNPJ nº 05.054.929/0001-17 doravante denominada simplesmente **CONCEDENTE**, situada na Tv. Lomas Valentinas, nº 2190, Bairro do Marco, CEP: 66.093-677, Belém/PA, neste ato representada pelo seu Secretário de Estado de Saúde Pública, **RÔMULO RODOVALHO GOMES**, portador da Carteira de Identidade nº 1621605 – SSP/DF e do CPF nº 825.101.051-91, e a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**, inscrita no CNPJ nº 05.182.233/0001- 76, doravante denominada **CONVENENTE**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, **FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA**, portador da Carteira de Identidade nº 1395572 e do CPF nº 282.566.032-91, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Convênio nº 12/2020, sujeitando-se os partícipes, no que couber, aos termos da disposição da Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Estadual nº 733/2013, e demais normas regulamentares da matéria, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A celebração do presente Termo Aditivo decorre da permissibilidade prevista na Cláusula Segunda do Termo de Convênio nº 12/2020, bem como do art. 65, da Lei nº. 8.666/93 e no art. 7º do Decreto Estadual nº 733/2013.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente instrumento possui por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Convênio nº 12/2020.



CLÁUSULA TERCEIRA- DA VIGÊNCIA

O Convênio terá seu prazo de vigência prorrogado por mais 150 (cento e cinquenta) dias, contado a partir de **02/07/2021 a 29/11/2021**.

CLÁUSULA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

Pela presente Cláusula fica estabelecido que a **CONCEDENTE**, providencie como condição de eficácia, a publicação deste Termo Aditivo, em extrato, no Diário Oficial do Estado, no prazo de 10 (dez) dias a contar de sua assinatura.

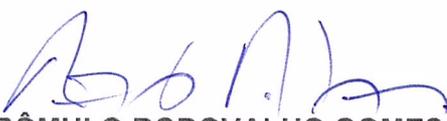
CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Convênio nº 12/2020, não alteradas por este Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, para validade do que pelos partícipes foram avençados, firmou-se este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo assinadas, para que após a publicação no DOE produza seus efeitos legais.

Belém (PA), 24 de junho de 2021.



RÔMULO RODOVALHO GOMES

Secretaria de Estado de Saúde Pública/PA

FRANCISCO NELIO
AGUIAR DA
SILVA:28256603291

Assinado de forma digital por
FRANCISCO NELIO AGUIAR DA
SILVA:28256603291
Dados: 2021.06.25 10:24:20 -03'00'

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA

Prefeitura Municipal de Santarém

TESTEMUNHAS:

NOME: Marina Adrielle Ferreira de Oliveira CPF Nº: 523.445.762-15

NOME: Jenanda Colares de Castro CPF Nº: 993.982.142-53

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
112160/1	SANDRA MARIA DE OLIVEIRA BRAGA	ENFERMEIRO	10/04/2021 A 30/04/2021	12561/2021 - 28/04/2021
92550/1	SUELY PENHA BARBOSA	ENFERMEIRO	07/05/2021 A 15/06/2021	196/2021 - 11/05/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 29/06/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 890 DE 29 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de;

RESOLVE:
CONCEDER, Licença assistência, a servidora abaixo relacionada;

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Laudo
57190487/1	PATRICIA NORMA SILVA COSTA	AGENTE DE ARTES PRATICAS	30/04/2021 ATÉ 30/05/2021	185/2021 - 05/05/2021

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 29/06/2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 673879

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/SESPA/2021.

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, através de seu Pregoeiro, comunica que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM", conforme abaixo:

OBJETO: Aquisição de prótese ortopédica de acordo com as especificações constantes no Anexo I ao final do TR, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

DATA DA ABERTURA: 13/07/2021.

HORÁRIO: 09h:00min. (Horário de Brasília).

LOCAL: Portal de Compras do Governo Federal - www.comprasgovernamentais.gov.br - UASG: 925856.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 908287

ELEMENTO DE DESPESA: 339032

FONTE: 0103

ENTREGA DO EDITAL: Os interessados poderão retirar o edital nos sites: www.comprasnet.gov.br ou www.compraspara.pa.gov.br.

OBSERVAÇÃO: Dúvidas poderão ser dirimidas diretamente com o pregoeiro responsável, através do e-mail cpl@sespa.pa.gov.br.

Belém (PA), 29 de junho 2021.

CARLOS AUGUSTO CAMPOS FERREIRA
PREGOEIRO/CPL/SESPA

Protocolo: 673365

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO

2º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 12/2020

PROCESSO: 2020/555974

OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 150 (cento e cinquenta) dias

DATA DE ASSINATURA: 24/06/2021

VIGÊNCIA: 02/07/2021 a 29/11/2021

FUNDAMENTAÇÃO: Cláusula Segunda do Convênio nº 12/2020, Decreto Estadual nº 733/2013, e Lei nº 8.666/93.

CONCEDENTE: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

CONVENIENTE: Prefeitura Municipal de Santarém

ORDENADOR: Rômulo Rodovalho Gomes - Secretário de Estado de Saúde Pública/SESPA

Protocolo: 673368

FÉRIAS

PORTARIA Nº 889 DE 29 DE JUNHO DE 2021

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2021/696478;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 17.06.2021, o período de gozo das férias da servidora ARMINDA SOCORRO BATISTA DO COUTO, Identidade Funcional nº 57195458-1, ocupante do cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada na Diretoria Administrativa e Financeira, concedidas através da Portaria Coletiva nº 468/06.05.2021, publicada no DOE nº 34.576/07.05.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 29.06.2021.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 673902

OUTRAS MATÉRIAS

RESOLUÇÃO CES/PARÁ Nº 019 DE 25 DE MAIO DE 2021.

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE DO PARÁ, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº. 7.264, de 24 de Abril de 2009, publicada no Diário Oficial do Estado Nº 31.406, de 27 de Abril de 2009, e pelo Decreto de 05 de agosto de 2020, publicado no Diário Oficial Nº 34.302 de 06 de agosto de 2020 e pela Resolução CES/PA nº 001 de 22 de março de 2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.550, de 13 de abril de 2021.

CONSIDERANDO que nos termos do inciso II do Art. 9º da Lei N º 7.264, de 24 de Abril de 2009, as decisões do Conselho Estadual de Saúde do Pará serão consubstanciadas em Resoluções e homologadas pelo Chefe do Poder Executivo ou pelo titular da Secretaria de Estado da Saúde Pública; CONSIDERANDO a decisão da maioria dos membros do Conselho Estadual de Saúde - CES/PA, em Reunião Ordinária Virtual, realizada no dia 25 de maio de 2021;

CONSIDERANDO a apresentação do último Boletim de dados da COVID-19 (de 01/03 a 20/05/2021) no âmbito do Estado do Pará que trata da execução do Plano de Contingenciamento Estadual da Covid-19 e do Plano Paraense de Vacinação contra a Covid-19- PPV, por parte da Gestão Estadual; CONSIDERANDO ser competência da Gestão Estadual a coordenação e apoio aos 144 municípios do estado do Pará, respeitando as responsabilidades de cada esfera na atuação do Sistema de Saúde; e a necessidade de fortalecer a integração das regionais de saúde no que cabe ao monitoramento e acompanhamento dos Planos de Contingenciamento Municipais da Covid-19;

CONSIDERANDO a fragilidade do sistema de notificação e informação devido às subnotificações de casos por parte das gestões municipais, gerando algumas inconsistências quanto aos dados e as realidades regionais;

CONSIDERANDO que a meta vacinal dos grupos prioritários contra a Covid-19 dispostos no Plano Paraense de Vacinação contra a Covid-19 - PPV está aquém do previsto (95% da população de cada grupo) com base nos dados e boletins acessíveis e disponíveis pela Gestão Estadual;

CONSIDERANDO a necessidade de acompanhar, monitorar e propor medidas que possam vir a contribuir e minimizar os impactos causados pela transmissibilidade do vírus coronavírus, causador da doença COVID - 19 no âmbito do Estado do Pará e traçar estratégias de ação aos cuidados dos serviços prestados a saúde da população.

RESOLVE:

1. Recomendar:

• Que a Gestão Estadual do SUS no Pará, Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará - SESPA possa estar fortalecendo suas Unidades Administrativas Regionais (Regionais de saúde) com vistas a acompanhar, apoiar e melhorar a integração com os seus municípios quando da importância da elaboração e execução de seus Planos de Contingenciamento Municipais para o monitoramento, acompanhamento, controle e combate da pandemia;

• Que a Gestão Estadual do SUS no Pará, Secretaria de Estado de Saúde Pública do Pará - SESPA, por meio do Ministério da Saúde aumente a demanda vacinal da população constante dos grupos prioritários do Plano Paraense de Vacinação contra a Covid-19, em especial, o grupo dos povos e comunidades tradicionais ribeirinhas e quilombolas com vistas a atingir a meta vacinal prevista de 95% da população por cada grupo prioritário de maneira a contemplar todos os grupos das 05 (cinco) fases do PPV - Plano Paraense de Vacinação contra a Covid-19;

• Que o Conselho Estadual de Saúde do Pará - CES-PA, por meio da Comissão Permanente de Acompanhamento da Vigilância em Saúde - CPAVISA/ CES-PA, em conjunto com os Conselheiros (as) de Região possam estar acompanhando e monitorando os dados e/ou os Boletins Informativos da Covid-19 no âmbito do Estado do Pará para contribuir e propor ações e estratégias que venham a subsidiar deliberações do Plenário quando da análise do Plano de Contingenciamento Estadual da Covid-19

• 2. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

MARIA EUNICE CARVALHO DE MORAES

PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE

Homologo a Resolução CES/PA Nº 019 de 25 de maio de 2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM EXERCÍCIO

RESOLUÇÃO CES/PARÁ Nº 020 DE 25 DE MAIO DE 2021.

A PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE DO PARÁ, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº. 7.264, de 24 de Abril de 2009, publicada no Diário Oficial do Estado Nº 31.406, de 27 de Abril de 2009, e pelo Decreto de 05 de agosto de 2020, publicado no Diário Oficial Nº 34.302 de 06 de agosto de 2020 e pela Resolução CES/PA nº 001 de 22 de março de 2021, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.550, de 13 de abril de 2021.

CONSIDERANDO que nos termos do inciso II do Art. 9º da Lei N º 7.264, de 24 de Abril de 2009, as decisões do Conselho Estadual de Saúde do Pará serão consubstanciadas em Resoluções e homologadas pelo Chefe do Poder Executivo ou pelo titular da Secretaria de Estado da Saúde Pública; CONSIDERANDO a decisão da maioria dos membros do Conselho Estadual de Saúde - CES/PA, em Reunião Ordinária Virtual, realizada no dia 25 de maio de 2021;

CONSIDERANDO que a Tuberculose é um problema de saúde pública intensificada pela falha na Organização da Atenção Básica local, fazendo-se necessário a adoção de estratégias que favoreçam o acesso, a qualidade de assistência, ações de vigilância epidemiológica, diagnóstico laboratorial oportuno, acompanhamento do tratamento e informação técnica e social capazes de reduzir os desfechos desfavoráveis da doença;